



# Downloading the ZOOM app on an iPhone/iPad

1. On your device, tap on your **App Store** icon.

2. In the App Store screen, locate the search icon:



3. Type **“zoom cloud meetings”** in the search bar. Tap **“Search”**.

4. Scroll to **ZOOM Cloud Meetings** app. Tap **“GET”**. ZOOM will begin to download.



*\*you may need to set up your apple ID first*

5. **STOP**

You do not need to **“Sign In,” “Sign Up,”** or **“Join a Meeting”** to attend your WIC@Home session.

## Next Steps?

The facilitator will email you the day before your appointment with instructions on how to attend your WIC@Home session.



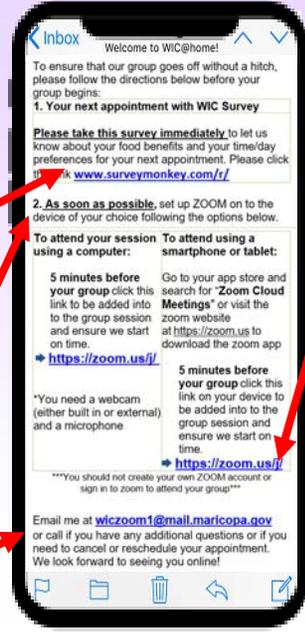
# The Business-Day Before Your WIC@Home Appointment

6. Open your email from the facilitator titled **“Welcome to WIC@Home!”**

7. Tap the **SurveyMonkey** link to provide your preferences for your WIC food package and your next appointment.

8. If you have not completed steps 1-4 already, prepare for your appointment by downloading the ZOOM app.

*\*Contact your WIC@Home facilitator if you have questions or need to cancel or reschedule.*



## Frequently Asked Questions

**Q1: How do I contact the WIC@Home team?**  
A: **Email:** [wiczoom1@maricopa.gov](mailto:wiczoom1@maricopa.gov). **Phone:** Call the phone number in the email you get the day before your appointment. **NOTE:** Please provide your full name and clinic name in the email or if the facilitators phone goes to voicemail.

**Q2: What should I do if I have technical problems downloading ZOOM or connecting to the WIC@Home session?**  
A: Email or call the WIC@Home team. See Q1 for contact information.

**Q3: What should I do if it is the day before my appointment and I have not received the WIC@Home email?**  
A: First, check your spam/junk folder for the email. Email or call the WIC@Home team if you still cannot find the email. See Q1 for contact information.

**Q4: What should I do if I have joined the ZOOM session and I cannot hear and/or see anyone?**  
A: You will not see or hear anything until the facilitator has joined the session. Once the facilitator has joined, be sure you gave ZOOM access to your microphone and camera. Closing the app and going through **Steps 9-14** above should resolve any issues.

**Q5: When will I get my food benefits?**  
A: Your benefits will be loaded after you complete the survey in **Step 1** from the Welcome email and have attended the WIC@Home session.

# Starting Your WIC@Home Appointment

9. Tap the **ZOOM** link from the email 5 minutes before your scheduled appointment time.

10. Tap **“Open”** to allow your phone to launch the ZOOM app.



11. Type in your full name when prompted and tap **“Continue”**.



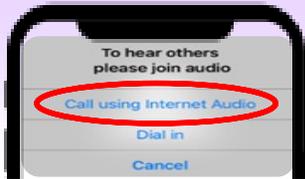
12. Tap **“OK”** to allow ZOOM access to the camera.



13. Tap **“OK”** to allow ZOOM access to the microphone.



14. Tap **“Call using Internet Audio.”**



15. You will see the facilitator on the screen. Enjoy your WIC@Home session!





# Descargando la Aplicación ZOOM en un iPhone/iPad

1. En su iPhone/iPad, toque en su icono de **App Store**.
2. En la pantalla de la App Store, localiza el icono de búsqueda:



3. Teclar **"zoom cloud meetings"** en la barra de búsqueda. Toque "Buscar".



4. Desplázase hasta la app **ZOOM Cloud Meetings**. Toque **"GET"**. ZOOM comenzará descargar.

*\*es posible que se necesite configurar su ID de Apple primero.*

5. No necesita de "Inscribirse," "Ingresar," o "Entrar a una reunión" para asistir a su sesión de WIC@Home.

## Próximos Pasos?

El moderador le enviará un correo electrónico el día hábil antes de su cita con instrucciones sobre cómo asistir a su sesión de WIC@Home.



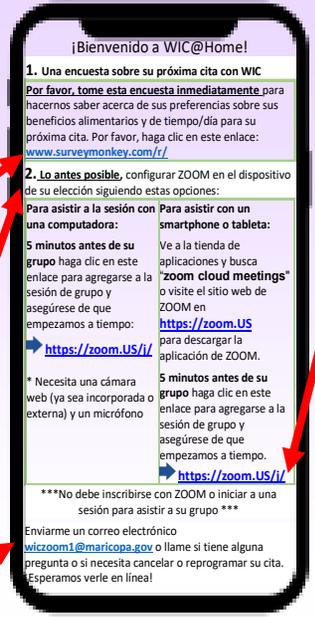
# El Día Hábil Antes de su Cita de WIC@Home

6. Abra su correo electrónico del moderador titulado "¡Bienvenido a WIC@Home!"

7. Toque el enlace de **SurveyMonkey** para proporcionar sus preferencias para su paquete de alimentos de WIC y su próxima cita.

8. Si no ha completado los pasos 1-4, descargue la aplicación ZOOM para prepararse para su cita.

*\*Comuníquese con su moderador de WIC@Home si tiene preguntas o necesita cancelar o reprogramar su cita.*

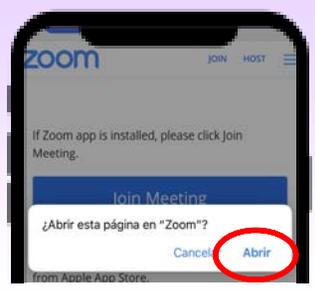


## Preguntas Frecuentes

- Q1: ¿Cómo puedo contactar al moderador de WIC@Home?**  
**A:** Correo electrónico: [wiczoom1@maricopa.gov](mailto:wiczoom1@maricopa.gov). Teléfono: llame al número de teléfono en el correo electrónico que recibió el día antes de su cita. **NOTA:** Por favor, proporcione su nombre completo y el nombre de la clínica en el correo electrónico o si el teléfono de el moderador va a el buzón de voz.
- Q2: ¿Qué debo hacer si tengo problemas técnicos descargando ZOOM o conectando a la sesión de WIC@Home?**  
**A:** Envíe un correo electrónico o llame al moderador de WIC@Home. Consulte **Q1** para obtener información de contacto.
- Q3: ¿Qué debo hacer si es el día antes de mi cita y no he recibido el correo electrónico de WIC@Home?**  
**A:** Primero, compruebe su carpeta de spam/basura para el correo electrónico. Envíe un correo electrónico o llame al moderador de WIC@Home si todavía no puede encontrar el correo electrónico. Consulte **Q1** para obtener información de contacto.
- Q4: ¿Qué debo hacer si me he unido a la sesión de ZOOM y no puede oír y/o ver a nadie?**  
**A:** No verá ni escuchará nada hasta que el moderador se haya unido a la sesión. Una vez que el moderador se haya unido, asegúrese de que ha dado acceso a ZOOM a su micrófono y a la cámara. Cerrar la aplicación y seguir los **pasos 9-14** anteriores debe resolver cualquier problema técnico.
- Q5: ¿Cuándo recibiré mis beneficios alimenticios?**  
**A:** Sus beneficios se cargarán después de completar la encuesta en el **paso 1** del correo electrónico de bienvenida y haber asistido a la sesión de WIC@Home.

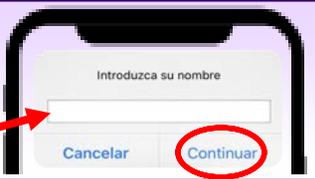
# Empezando su Cita de WIC@Home

9. Toque el enlace ZOOM del correo electrónico 5 minutos antes de la hora programada de la cita.

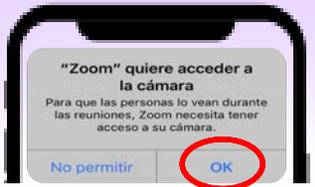


10. Toque **"Abrir"** para permitir que el teléfono inicie la aplicación ZOOM.

11. Teclar su nombre completo cuando se le solicite y toque **Continuar.**



12. Toque **"OK"** para permitir el acceso de ZOOM a la cámara.



13. Toque **"OK"** para permitir el acceso de ZOOM a la micrófono.



14. Toque **"Call using Internet Audio."**



15. Verá al moderador en la pantalla. ¡Disfruta en su sesión de WIC@Home!

